


| | | | | |
|---|--|------------------|-------------|--|
|  | POLITICA PER LA QUALITA' E L'AMBIENTE | | | |
| | <i>Codifica</i> | <i>Revisione</i> | <i>Data</i> | <i>Natura della modifica</i> |
| | Mod. Am.06 | 12 | 06.06.2022 | Revisione periodica per mutamento contesto |

GRAFICHE FAVILLINI è una realtà storica livornese nata nel 1886 come “cartoleria tipografia” che si è trasformata negli anni in una delle più accreditate realtà produttive italiane nel packaging farmaceutico.

Nel febbraio 2020 per il 60% è stata acquisita dal fondo Arcadia Small Cap II, mentre il 40 % è rimasto alla famiglia Favillini. La sede produttiva è a Livorno in via Giovanni March, 2, ed è distribuita su 8.250 mq, la gestione organizzativa è comunque guidata dai fratelli Alberto ed Eugenio Favillini che seguono il primo la Direzione Tecnica ed il secondo la Direzione Commerciale. Nel luglio 2020 è stata inoltre acquisita l’azienda Ideagrafica, che per il momento rimane un soggetto indipendente, fino a quella che sarà la fusione prevista per l’anno 2022.

Il rispetto e la tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro, dell’Ambiente e dei Diritti Umani sono posti a fondamento per le strategie operative dell’organizzazione.

La Direzione ha deciso di mantenere un **Sistema di Gestione per la Qualità e l’Ambiente** conforme alle norme **UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015**, e dello standard **FSC – COC**, nella produzione di astucci in cartone teso e per rispondere alle esigenze dei propri Clienti e del mercato in genere, tenendo sotto controllo i propri aspetti ambientali, ottemperando al raggiungimento ed il mantenimento di standard qualitativi definiti, conseguibili attraverso lo sviluppo di una cultura della qualità, finalizzata a miglioramenti in termini di efficienza e di abbattimento dei costi derivanti dalla non qualità e di tutela ambientale.

La Direzione pone a fondamento di ciò la realizzazione ed il mantenimento di un ambiente idoneo al corretto svolgimento delle attività, nonché la responsabilizzazione e la sensibilizzazione alle problematiche inerenti la qualità, l’ambiente, il rispetto dei diritti umani, la prevenzione e protezione dai rischi di Salute e Sicurezza sul lavoro, per tutto il personale che opera nell’organizzazione stessa nonché delle relative parti interessate.

Nel corso del 2021 l’azienda è stata sottoposta ad un processo di rating da due aziende distinte, la Vigeoiris che ha svolto una valutazione CSR (Corporate Social Responsibility) dal quale è emerso un buon punteggio rispetto a quella che è la media delle altre aziende del settore, ovvero 54/100 su una media di 48/100 per il 2020 per i ns competitor; e la Ecovadis che ci ha conferito la *medaglia d’argento* collocandoci tra il 25% delle aziende del proprio contesto che si distinguono in **Sostenibilità, Ambiente, Lavoro e Diritti umani, Etica e Approvvigionamento sostenibile**.

Nel 2019 è stato svolto un importante investimento per migliorare l’ambiente e gli spazi disponibili.

È stato acquistato il capannone adiacente al nostro che ci ha consentito l’ampliamento del reparto confezione, dove è stata collocata la nuova macchina piega incollatrice, e l’ampliamento del magazzino materia prima.

La Direzione ritiene, inoltre, di pari importanza il rapporto con i fornitori ed in particolare con i fornitori delle lavorazioni svolte in outsourcing, con questi si mira al mantenimento di una continua e proficua collaborazione, finalizzata al progressivo miglioramento delle prestazioni.

Attraverso la struttura organizzativa del Sistema di Gestione per la Qualità e l’Ambiente, la Direzione promuove, quindi, tutte le azioni necessarie affinché i processi e le attività siano sviluppati nel rispetto dei criteri di efficienza, sostenibilità ed economicità, attivando un sistema di gestione aziendale improntato sui seguenti principi:

- **rispetto della legislazione vigente;** la P.G. 05 garantisce che le leggi e le normative siano sempre aggiornate e applicate in azienda, ogni anno è verificata la conformità legislativa con la verifica della L09, inoltre l’organizzazione si avvale della consulenza delle associazioni di categoria e di

| <i>Preparazione</i> | <i>Verifica</i> | <i>Approvazione</i> |
|------------------------|-----------------|---------------------|
| Direzione e Resp. SGQA | Direzione | Direzione |

| | | | | |
|--|--|------------------|-------------|--|
| FAVILLINI PHARMACEUTICAL PACKAGING | POLITICA PER LA QUALITA' E L'AMBIENTE | | | |
| | <i>Codifica</i> | <i>Revisione</i> | <i>Data</i> | <i>Natura della modifica</i> |
| | Mod. Am.06 | 12 | 06.06.2022 | Revisione periodica per mutamento contesto |

tecnici specializzati

- rispetto dei diritti umani** La Direzione abolisce tutte le forme di lavoro forzato e obbligatorio, si impegna affinché siano rispettati i diritti umani senza discriminazioni di razza, colore, religione, età, sesso, orientamento sessuale, handicap, opinioni politiche, origine nazionale, estrazione sociale. La Direzione si impegna inoltre a non impiegare lavoro minorile, ed ha scelto di assumere personale che abbia compiuto almeno 18 anni. L'organizzazione rispetta la libertà di associazione e il diritto effettivo alla contrattazione collettiva e nel 2016 ha sottoscritto il codice Etico con l'associazione di categoria.
- prevenzione dell'inquinamento**, la Direzione ha sensibilizzato tutto il personale oltre ad avere istituito l'Istruzione Operativa I.O. 38 per la gestione dei rifiuti e monitorando annualmente le proprie emissioni in atmosfera, nonché l'annuale monitoraggio del serbatoio interrato per escludere l'inquinamento del sottosuolo. Con l'acquisizione del nuovo capannone è stato monitorato lo stato di conservazione delle coperture in cemento amianto, che sono state valutate rimovibili entro i prossimi tre anni. Nel maggio 2021 l'azienda ha ottenuto l'Autorizzazione Unica Ambientale e annualmente sono monitorate le emissioni di polveri, solventi e ammoniaca
- Tutela della sicurezza e della salute sul posto di lavoro** una costante comunicazione e collaborazione con il ns RSPP garantisce il rispetto degli standard nazionali per un ambiente di lavoro sicuro, la Direzione si auspica in un prossimo futuro di certificarsi col nuovo standard 45001
- continuo aggiornamento tecnologico:** nel Gennaio 2020 è stato introdotto nel reparto Controllo Qualità Finale, lo strumento di controllo Eye C, e nel reparto piega incolla è stata introdotta la tecnologia necessaria per l'applicazione in linea del codice randomico sulla linea piega incolla B4. È in corso la realizzazione del nuovo gestionale che vedrà riscritto l'attuale Beluga; collegato al nuovo sistema di estrapolazione dei dati dalle macchine Stampa, Fustella e Piegaincolla creato dalla Cavezzana Sistemi. Nel Maggio del 2022 è stato consegnato il nuovo CTP nel reparto pre stampa
- mantenimento di una continua e proficua collaborazione con i principali fornitori :** con i fornitori di materia prima Stora Enso e ProntoPack S.p.A., nonché con quelli degli inchiostri e con i principali corrieri sono stati stipulati dei contratti ed instaurate delle vere e proprie partnership.
- raggiungimento della piena soddisfazione del Cliente;** questo è sempre stato e rimarrà l'obiettivo principale dell'organizzazione che ha svolto i propri investimenti nell'ottica di migliorare il prodotto ed il servizio offerto ai propri clienti cercando di soddisfare le loro necessità. A tal proposito quest'anno l'organizzazione ha concentrato il suo impegno nel cercare di anticipare le necessità dei propri clienti e del mercato in generale, proponendo un astuccio che soddisfi la nuova normativa relativa alla contraffazione del farmaco, la cui registrazione del brevetto è in corso, a ciò si aggiunge l'implementazione per la stampa del codice randomico.
- rispetto della riservatezza dei dati, del Know-how e dei requisiti contrattuali, ove presenti;** con la procedura P.G. 13 "processi relativi al Cliente" sono costantemente tenuti sotto controllo i capitoli e con essi il rispetto dei requisiti contrattuali; la Direzione ha strutturato i suoi processi in modo da tutelare la sicurezza delle informazioni ricevute; si pone nei confronti di quelle ricevute dai clienti con modalità atte a garantirne la loro sicurezza, integrità e disponibilità applicando la

| <i>Preparazione</i> | <i>Verifica</i> | <i>Approvazione</i> |
|------------------------|-----------------|---------------------|
| Direzione e Resp. SGQA | Direzione | Direzione |

| | | | | |
|--|--|------------------|-------------|--|
| FAVILLINI PHARMACEUTICAL PACKAGING | POLITICA PER LA QUALITA' E L'AMBIENTE | | | |
| | <i>Codifica</i> | <i>Revisione</i> | <i>Data</i> | <i>Natura della modifica</i> |
| | Mod. Am.06 | 12 | 06.06.2022 | Revisione periodica per mutamento contesto |

protezione della privacy e della proprietà intellettuale. Nel Luglio del 2021, inoltre, per rafforzare l'attenzione a quello che è l'argomento della tutela dei dati, l'azienda ha nominato un Responsabile Protezione Dati – DPO esterno per garantire l'osservanza del regolamento GDPR

- **consolidamento e nel contempo espansione della presenza sul mercato;** la Direzione ha demandato al Direttore Commerciale la responsabilità di mantenere con periodiche visite i rapporti con i clienti in essere e proporsi alla nuova possibile clientela, da quest'anno sono riprese le visite dai Clienti da parte del direttore Commerciale sospese e sostituite da videocall durante il periodo pandemico.
- **impegno costante nella prevenzione delle non conformità:** il monitoraggio delle non conformità è costante e la loro analisi è condivisa ed è spunto per l'addestramento professionale dei vari operatori
- **monitoraggio delle aree di risparmio e delle performance ambientali** queste sono costantemente monitorate, e condivise con la Direzione.
- **attenzione all'immagine aziendale ed al suo costante aggiornamento;** l'immagine aziendale è affidata alla società di comunicazione Eweik che cura il sito aziendale nonché la realizzazione delle newsletter; quest'anno ne sono già state realizzate due che sono state inviate a tutti i ns clienti nonché a quelli che potrebbero diventarlo
- **formazione continua del personale** oltre agli appuntamenti definiti in fase di riunione della Direzione, qualora i responsabili di reparto, l'implementazione di nuove apparecchiature etc.. rendessero necessari addestramenti aggiuntivi la Direzione mette a disposizione i mezzi e i tempi adeguati alla loro attuazione.

| <i>Preparazione</i> | <i>Verifica</i> | <i>Approvazione</i> |
|------------------------|-----------------|---------------------|
| Direzione e Resp. SGQA | Direzione | Direzione |